

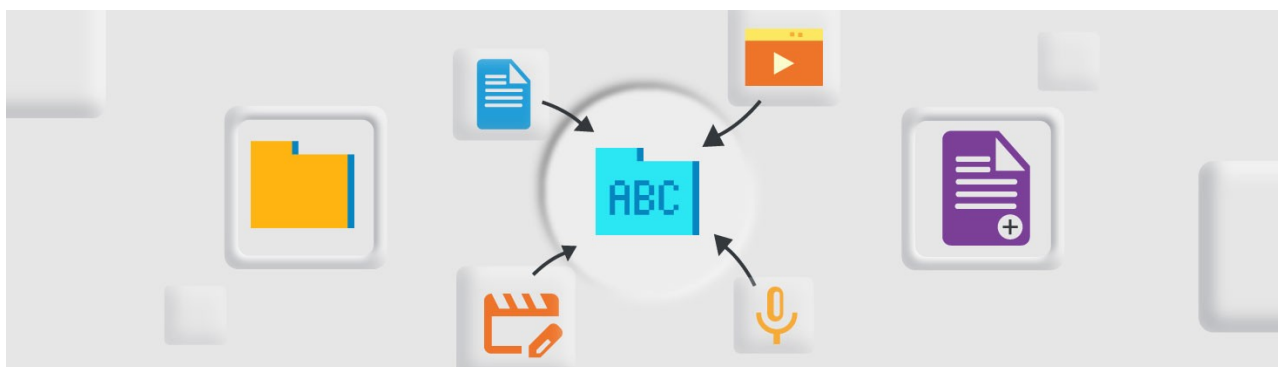
Gérer l'information et les données numériques : Informations utiles

Cette formation, composée de **3 chapitres** (+ *Pour bien démarrer*) pour un total de **6 à 7 heures de travail en autonomie**, peut être suivie sur un appareil mobile (smartphone ou tablette) ou sur un ordinateur. Nous vous recommandons toutefois, dans la mesure du possible, de travailler sur un ordinateur, ce qui sera plus confortable pour réaliser les activités et vous approprier le contenu.

Chaque chapitre regroupe des **leçons**, des **exercices interactifs** et un **quiz final**.

Au sein d'une leçon, vous trouverez **3 onglets** :

- l'onglet **Résumé**, sous lequel vous trouverez le contenu du cours,
- l'onglet **Fichiers**, qui permet de télécharger les documents du cours et les supports associés (capsule vidéo, capsule audio, images),
- l'onglet **Commentaires**, qui permet de poser des questions, partager des ressources ou faire des commentaires sur la leçon en cours.



Dossier de travail

Pour profiter pleinement de la formation, nous vous recommandons de **créer un dossier de travail dédié à la formation**. Cela permettra de classer les différents documents du cours et constituera également un bon entraînement pour peaufiner la maîtrise de son environnement de travail.

Si vous travaillez sur un ordinateur, nous vous recommandons de créer ce dossier localement (par exemple dans le dossier *Documents* de Windows, macOS ou GNU/Linux).

Si vous travaillez sur un appareil mobile, vous pouvez créer ce dossier sur un nuage de type Google Drive ou Microsoft OneDrive.

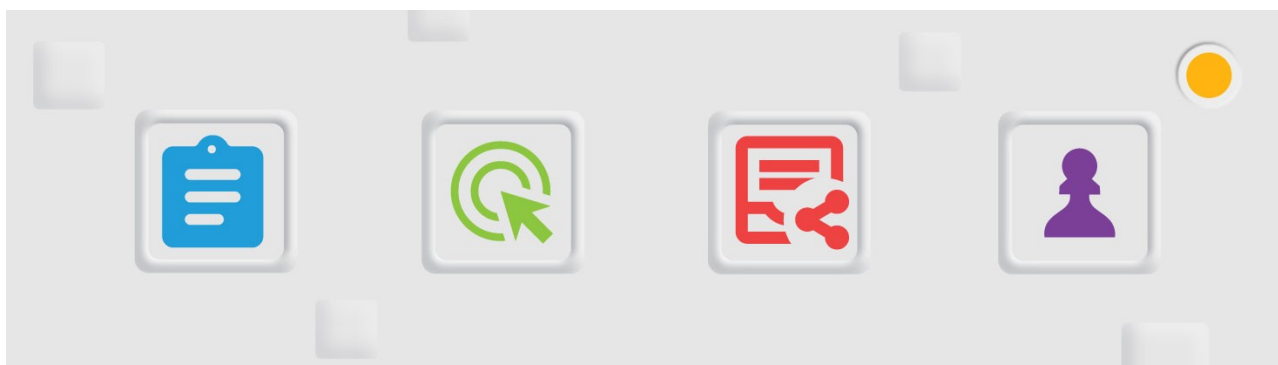
Voici l'**arborescence recommandée** pour le dossier de travail :

- 1 dossier racine avec le nom de la formation (*Gérer l'information et les données numériques*),
- 5 sous-dossiers à l'intérieur du dossier racine avec le nom des chapitres, numérotés,
- 1 dossier numéroté pour chaque leçon à l'intérieur du dossier du chapitre correspondant.

Après chaque cours, **vous pourrez télécharger les contenus associés et les classer dans votre dossier de travail**. Sauf mention contraire, les documents et médias sont mis à votre disposition sous licence [Creative Commons BY-SA](#).

⚠ Pour gagner du temps, **vous pouvez récupérer l'arborescence complète** dans le fichier [Gérer l'information et les données numériques](#) sous l'onglet *Fichiers*.

Ce fichier est une archive ZIP, qui doit être extraite avant utilisation.



Activités

Le cours, sous l'onglet *Résumé*, propose de manière régulière des **activités**. Ces activités ne sont pas évaluées et demeurent **facultatives**. Elles sont toutefois essentielles pour vous rendre **actrices et acteurs de votre apprentissage** et permettent de mobiliser des connaissances, d'initier une réflexion sur un sujet, de créer des contenus, de partager des ressources, de comparer des données, de découvrir des outils, etc.

Lors de ces activités, il vous est souvent demandé de **créer un document texte** dans votre dossier de travail. Nous vous recommandons d'utiliser le logiciel libre et gratuit [LibreOffice Writer](#) pour la création de ces documents. Microsoft Word demeure bien

entendu une alternative si vous avez une licence valide.

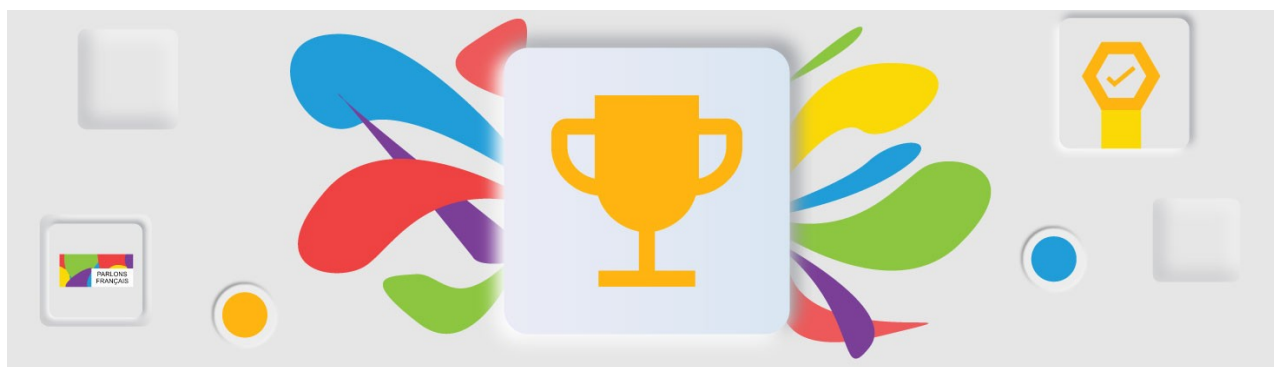
Selon vos préférences et l'appareil sur lequel vous suivez la formation, il est également possible d'utiliser des outils en ligne comme Google Docs ou Microsoft Word 365.

Veillez à bien créer les différents documents dans le bon dossier de votre dossier de travail.

Exercices interactifs

Les exercices interactifs sont proposés à titre **formatif** et peuvent être recommencés autant de fois que souhaité. Ils présentent des questions directement liées aux contenus de la leçon en cours, soit par la découverte, soit par la vérification des connaissances acquises.

Les réponses correctes apparaissent après validation de la réponse. La plupart des exercices comportent des rétroactions pour apporter des explications complémentaires.



Quiz final et certificat

Le quiz final est proposé à titre **sommatif**. Il est nécessaire d'obtenir une note supérieure à 70 % pour valider la formation et obtenir un **certificat**, généré automatiquement par la plateforme *Parlons français*.

Le quiz final vérifie l'**acquisition des points essentiels des 3 chapitres de la formation**.

Équipe de conception

Identité visuelle : Clément Castillo

Enregistrements audio et post-production : [Stefan Colomb](#)

Conception pédagogique : [Emmanuel Zimmert](#) ([La Digitale](#))